

COMPILARE IN DUPLICE COPIA E TRATTENERNE UNA DA PRESENTARE PER IL RITIRO

All'Ufficio Copie dell'Area Lavoro  
**SEDE**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

IN QUALITA' DI \_\_\_\_\_

NELLA CAUSA TRA \_\_\_\_\_ E \_\_\_\_\_ STAMPA DELLA SENTENZA N.° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

AI FINI DELL'ESENZIONE DAI DIRITTI DI COPIA DICHIARA CHE L'USO PER CUI E' FATTA LA RICHIESTA E' IL SEGUENTE:

- AUTENTICA USO APPELLO** (N: 1) – **ESENTE** DA DIRITTI E BOLLO
- ESECUTIVA** (N. 2 PER CIASCUN DESTINATARIO DELL' ATTO DI PRECETTO RISULTANTE DAL TITOLO) - ESENTE DA DIRITTI E BOLLO
- AUTENTICA USO NOTIFICA** (N. 2 PER CIASCUN DESTINATARIO RISULTANTE DAL TITOLO) - ESENTE DA DIRITTI E BOLLO
- AUTENTICA O ESECUTIVA **ECCEDENTE** IL NUMERO NECESSARIO - NON ESENTE DA DIRITTI E BOLLO
- USO STUDIO** AD ESCLUSIVA UTILITA' DELLA PARTE, DEL DIFENSORE O ALTRI SOGGETTI O COMUNQUE PER ESIGENZE NON PROCESSUALI (N.\_\_\_\_ ) NON ESENTE DA DIRITTI E BOLLO

PER LE NON ESENTI:

- SENZA URGENZA (DOPO 6 GIORNI LAVORATIVI)
- CON URGENZA (DOPO 2 GIORNI LAVORATIVI)

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO:

DIRITTI € \_\_\_\_\_

BOLLO € \_\_\_\_\_

ROMA, \_\_\_\_\_ Firma richiedente: \_\_\_\_\_

COMPILARE IN DUPLICE COPIA E TRATTENERNE UNA DA PRESENTARE PER IL RITIRO

All'Ufficio Copie dell'Area Lavoro  
**SEDE**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

IN QUALITA' DI \_\_\_\_\_

NELLA CAUSA TRA \_\_\_\_\_ E \_\_\_\_\_ STAMPA DELLA SENTENZA N.° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

AI FINI DELL'ESENZIONE DAI DIRITTI DI COPIA DICHIARA CHE L'USO PER CUI E' FATTA LA RICHIESTA E' IL SEGUENTE:

- AUTENTICA USO APPELLO** (N: 1) - ESENTE DA DIRITTI E BOLLO
- ESECUTIVA** (N. 2 PER CIASCUN DESTINATARIO DELL' ATTO DI PRECETTO RISULTANTE DAL TITOLO) - ESENTE DA DIRITTI E BOLLO
- AUTENTICA USO NOTIFICA** (N. 2 PER CIASCUN DESTINATARIO RISULTANTE DAL TITOLO) - ESENTE DA DIRITTI E BOLLO
- AUTENTICA O ESECUTIVA **ECCEDENTE** IL NUMERO NECESSARIO - NON ESENTE DA DIRITTI E BOLLO
- USO STUDIO** AD ESCLUSIVA UTILITA' DELLA PARTE, DEL DIFENSORE O ALTRI SOGGETTI O COMUNQUE PER ESIGENZE NON PROCESSUALI (N.\_\_\_\_ ) NON ESENTE DA DIRITTI E BOLLO

PER LE NON ESENTI:

- SENZA URGENZA (DOPO 6 GIORNI LAVORATIVI)
- CON URGENZA (DOPO 2 GIORNI LAVORATIVI)

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO:

DIRITTI € \_\_\_\_\_

BOLLO € \_\_\_\_\_

ROMA, \_\_\_\_\_ Firma richiedente: \_\_\_\_\_