

VADEMECUM PER L'UTENZA – COME FUNZIONANO UFFICI E SEZIONI CIVILI

UFFICIO O SEZIONE	DESCRIZIONE MISURE ADOTTATE	PUNTO UNICO
RUOLO GENERALE CIVILE	<p>Ai sensi dell'art. 83, comma 11, d.l. n.18/2020, è consentito esclusivamente in modalità telematica, il deposito degli atti processuali di cui all'art. 16-bis, comma 1-bis, decreto –legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito con modificazioni nella legge 17 dicembre 2012, n. 221 (iscrizioni a ruolo e costituzioni);</p> <p>Rilascio certificati presso il presidio esecuzioni mobiliari sportello 046 stanza 7 il lunedì e mercoledì dalle 9 alle 11 previo appuntamento richiesto per email al seguente indirizzo ruologenerale.tribunale.roma@giustizia.it</p>	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
1° SEZIONE CIVILE: FAMIGLIA E DIRITTI PERSONA	<p>La richiesta delle copie potrà essere effettuata attraverso l'indirizzo di posta elettronica della Sezione sez1.civile.tribunale.roma@giustizia.it</p> <p>Previo compilazione del modulo ad hoc (ALL. 1^ CIVILE) contenente in calce tutte le istruzioni dell'iter.</p> <p>Per la richiesta del ritiro dei fascicoli di parte, sarà valutata l'urgenza e potrà essere inviata allo stesso indirizzo mail .</p> <p>Stesso metodo per la richiesta di tutte le altre informazioni relative alla materia trattata da questa Sezione.</p>	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata martedì
2° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO IN PROCEDIMENTI IN CUI E' PARTE P.A.	<p>L'attività di ritiro copie può essere effettuata tramite richiesta via email all'indirizzo : sez2.civile.tribunale.roma@giustizia.it Occorre specificare il motivo di urgenza o la richiesta di esecutività. Si ritira solo ed esclusivamente presso il presidio , nel giorno e nell'ora indicati nella risposta trasmessa dall'ufficio, dove saranno indicati anche i diritti e le marche da depositare. Necessario esibire copia email di risposta , documento valido ed eventuale delega al ritiro.</p> <p>La richiesta di ritiro atti per allineamento deposito telematico , si svolge seguendo le modalità precedenti. Occorre inoltre esibire copia del provvedimento con cui il giudice dispone l'allineamento telematico. Ritiro fascicoli , analoghe modalità.</p> <p>Si ricorda che le cancellerie funzionano solo tramite il presidio istituito, per qualsiasi altro tipo di informazione giustificata da carattere di urgenza, occorre scrivere ad indirizzo email sopra indicato.</p>	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata lunedì
3° SEZIONE CIVILE:	Svincoli e conversioni nei giorni di martedì e giovedì	Punto Unico Viale

ESECUZIONI MOBILIARI	<p>previo appuntamento accordato dalla cancelleria dalle 9 alle 12.00;</p> <p>Consegna copie e ritiro certificati dietro appuntamento fissato dalla cancelleria nei giorni di lunedì, mercoledì dalle 9 alle 11.00</p> <p>Ritiro titoli esecutivi dai fascicoli definiti e visione fascicoli cartacei (solo quelli effettivamente urgenti) previo appuntamento fissato con la cancelleria nei giorni di lunedì e mercoledì dalle 11.10 alle 12.00 e il venerdì dalle 9 alla 12.00.</p> <p>Si rimanda al provvedimento del Presidente e Direttore di Sezione pubblicato sul sito del Tribunale per maggiori dettagli.</p>	Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
4° SEZIONE CIVILE: ESECUZIONI IMMOBILIARI	Si possono chiedere solo le copie dei provvedimenti di estinzioni delle esecuzioni e di cancellazione delle formalità nonché copie dei decreti di trasferimento da parte dei professionisti delegati ed inoltre possono presentarsi istanze ex art. 482 c.p.c.	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata Lunedì,
5° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A CONDOMINI, CAUTELARI, REVOCA E NOMINA AMMINISTRATORI – DIRITTI REALI	L'eventuale richiesta di copie , di ritiro fascicoli di parte e restituzione , sono consentiti soltanto per incombenti <u>attinenti ad affari indifferibili</u> , presso i locali predisposti per il presidio, previo appuntamento telefonico dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 06/3577658-675 e 679 , o via mail all'indirizzo: sez5.civile.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata venerdì
6° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A LOCAZIONI IMMOBILI E OPPOSIZIONI A DECRETI INGIUNTIVI	<p>Per la richiesta e ritiro di copie esecutive aventi carattere di urgenza;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ritiro convalide; 2. Ritiro fascicoli di parte <p>Si prega di effettuare la prenotazione all'indirizzo mail Sez6.civile.tribunale.roma@giustizia.it ; per informazioni telefonare al numero 06-32398404-0632398390-0632398440 .</p>	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
7° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A DIRITTI REALI, AZIONI POSSESSORIE PROVE DELEGATE ATP	<p>Per la richiesta e ritiro di copie esecutive aventi carattere di urgenza, ritiro di fascicoli di parte, e per informazioni rivolgersi ai numeri 06/32398218-06/32398312 06/32398285 06/32398310 inviare e-mail</p> <p>Sez7.civile.tribunale.roma@giustizia.it</p>	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
8° SEZIONE CIVILE: DIVISIONI E SUCCESSIONI	<p>Il deposito di atti processuali, documenti – ivi compresi quelli di cui all'art. 16 bis comma I bis d.l. 179/2002 – ed istanze <u>esclusivamente a mezzo di deposito telematico</u>;</p> <p>Rivolgersi alle cancellerie per informazioni <u>solo relativamente a procedimenti già instaurati</u>, utilizzando le modalità di comunicazione telefonica o di posta elettronica all'indirizzo istituzionale (sez8.civile.tribunale.roma@giustizia.it);</p> <p>Formulare eventuali istanze di interlocazione con i giudici, inoltrandole a mezzo posta elettronica allo stesso indirizzo appena sopra menzionato.</p>	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata giovedì
UFFICIO SUCCESSIONI	L'attività di ricezione atti pubblici riprende nel limite massimo di due atti al giorno (nei soli giorni di martedì)	Punto Unico accesso da via

	e giovedì in coincidenza con i giorni di apertura dello sportello bancario necessario per le attività). L'accesso ai locali Uffici Successioni è consentito solo per incombenti ed interlocuzioni attinenti ad affari indifferibili, previo appuntamento da concordarsi a mezzo di comunicazione telefonica o via mail all'indirizzo: successioni.tribunale.roma@giustizia.it	Damiata stanza n. 6 (martedì e giovedì)
9° SEZIONE CIVILE: GIUDICE TUTELARE	Fermo restando quanto disposto nel Decreto della Presidenza della Sezione in data 30/04/2020, l'accesso all'Ufficio, salvo casi urgentissimi, è consentito solo previo <u>appuntamento</u> : 1) tramite la piattaforma di prenotazione on line andando sul sito WEB del Tribunale di Roma; 2) tramite comunicazione telefonica al n. 06/32398422 nella fascia oraria 12,00-13,00.	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 stanza 1 ufficio tutele
10° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A CONTRATTI IMMOBILIARI, DI ASSICURAZIONE, DI MUTUO, APPALTO, CONTRATTI ATIPICI	Le richieste <u>delle copie e/o della certificazione per la Conservatoria</u> potranno essere effettuate attraverso l'indirizzo di posta elettronica ordinaria della Sezione: sez10.civile.tribunale.roma@giustizia.it previa compilazione del modulo (ALL. 2 10^ CIVILE) contenente tutte le istruzioni. Al medesimo indirizzo di posta elettronica della Sezione potranno essere inviate: 1. la richiesta del <u>ritiro dei fascicoli di parte</u> , per la quale sarà valutata l'urgenza; 2. la richiesta di <u>tutte le altre informazioni</u> relative alla materia trattate dalla Sezione 10° Civile.	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata mercoledì
11° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A CONTRATTI BANCARI, DIRITTO NAVIGAZIONE AGENZIA, APPALTO, DONAZIONE	Le richieste dell'utenza di competenza della cancelleria della sezione 11 devono essere inoltrate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica della Sezione : sez11.civile.tribunale.roma@giustizia.it La richiesta copie dovrà pervenire attraverso la compilazione del modulo allegato (ALL 3 11^ CIVILE); sarà cura della cancelleria indicare al richiedente (fornire solo indirizzo email) la data del ritiro e i diritti che saranno esatti al momento del ritiro al luogo indicato dall'ufficio; Per il ritiro dei fascicoli di parte (secondo disposizioni vigenti) verrà comunicata la data dello stesso con il medesimo mezzo secondo l'ordine cronologico delle richieste quindi i casi di particolare urgenza dovranno essere indicati e dimostrati alla richiesta; Per ogni altra attività – tenendo conto della particolare situazione emergenziale - si provvederà con comunicazione via email.	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata mercoledì
12° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A RESPONSABILITA'	L'eventuale richiesta di copie , di ritiro fascicoli di parte e restituzione , sono consentiti soltanto per incombenti attinenti ad affari indifferibili , presso i	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata

EXTRACONTRATTUALE, APPELLI CONTRO SENTENZE GDP IN MATERIA RESPONSAB CONTRATTUALE E CIRCOLAZ STRADALE	locali predisposti per il presidio , previo appuntamento telefonico dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 06/3577721 – 734 – 735 – 737 - 739	venerdì
13° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A RESPONSABILITA' EXTRACONTRATTUALE, RESPONSAB PROFESSIONALE APPELLI CONTRO SENTENZE GDP IN MATERIA RESP CONTRATTUALE E CIRCOLA STRADALE	L'eventuale richiesta di copie , di ritiro fascicoli di parte e restituzione , sono consentiti soltanto per incombenti attinenti ad affari indifferibili , presso i locali predisposti per il presidio , previo appuntamento telefonico, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 06/3577522- 560 - 573 - 577	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata venerdì
14° SEZIONE CIVILE: SEZ. FALLIMENTARE	<p>Gli Avvocati, Curatori, Commissari Giudiziari, Liquidatori, Consulenti ed Ausiliari curano il deposito di atti processuali, documenti ed istanze esclusivamente a mezzo di deposito telematico; <u>Il deposito cartaceo</u> di istanze, atti, richiesta certificati, che rivestono realmente carattere di assoluta urgenza debitamente comprovata devono essere depositate esclusivamente al presidio di via Damiata, previo appuntamento richiesto alla pec fallimentare.tribunale.roma@giustiziacert.it e confermato dalla cancelleria.</p> <p>Le richieste di copia di atti che rivestono realmente carattere di assoluta urgenza debitamente comprovata devono essere inoltrate esclusivamente alla pec fallimentare.tribunale.roma@giustiziacert.it indicando anche recapiti telefonici; l'ufficio provvederà a comunicare un appuntamento ad orario fisso per il ritiro, il possesso delle marche da bollo necessarie che verranno indicate nella risposta e il riscontro dell'appuntamento dato;</p> <p>Il ritiro dei mandati di pagamento viene effettuato nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 09.00 alle ore 11.00 dall'ingresso di viale delle Milizie n. 3/E previo appuntamento comunicato dalla cancelleria;</p>	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata giovedì
15° SEZIONE CIVILE: SEZ. AGRARIA	L'eventuale richiesta di copie , di ritiro fascicoli di parte e restituzione , sono consentiti soltanto per incombenti attinenti ad affari indifferibili , presso i locali predisposti per il presidio , previo appuntamento telefonico, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 06/3577737 – 739 - 740	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata venerdì
16° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO IN MATERIA DI SOCIETA' E CONSORZI, OPPOSIZIONI A STATO	Ammortamento titoli, apertura forzata cassette di sicurezza ecc. sono autorizzati gli accessi ai <u>solì atti realmente in scadenza ed indifferibili</u> . Per il ritiro e richiesta copie aventi carattere di urgenza si prega di	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata venerdì

PASSIVO	<p>effettuare richiesta e/o prenotazione telefonica al numero 06/3577637.</p> <p>Le copie, la restituzione degli atti e il ritiro fascicoli si chiedono a: sez3.civile.tribunale.roma@giustizia.it ed attendere mail di risposta da esibire al ritiro.</p>	
17° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO IN MATERIA DI APPALTI E SUB APPALTI, MARCHI, BREVETTI , CONTRATTI BANCARI	<p>L'eventuale richiesta di copie, di ritiro fascicoli di parte e restituzione , che abbiano carattere d'urgenza, sono consentiti presso i locali predisposti per il presidio , previo appuntamento telefonico dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 063577596, 598 o all'indirizzo di posta elettronica: sez9.civile.tribunale.roma@giustizia.it</p>	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata venerdì
18° SEZIONE CIVILE: IMMIGRAZIONE E DIRITTI DELLA PERSONA	<p>E' possibile richiedere copie esecutive urgenti o copie conformi per notifica urgenti o ritirare fascicoli di parte ,inviando un messaggio all'indirizzo mail sez18.civile.tribunale.roma@giustizia.it</p> <p>il ritiro è previsto solo su appuntamento nel giorno e nell'ora indicata nella mail di risposta .Portare marche , delega dell'avvocato e fotocopia del tesserino, direttamente il giorno del ritiro.</p> <p>Il ritiro si effettua al punto unico di presidio .</p> <p>Tutte le informazioni sono disponibili sul sito del Tribunale .Evitare richieste telefoniche.</p>	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata lunedì
UFFICIO ASSEVERAMENTO PERIZIE E TRADUZIONI	<p>Il servizio è espletato effettuando prenotazioni al numero 063577388 e <u>solo per gli atti realmente urgenti ed indifferibili</u> senza intasare gli uffici con richieste che possono essere procrastinate</p>	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata Stanza n. 19 piano terra tutti i giorni
UFFICIO COPIE SENTENZE CIVILI	<p>la richiesta di <u>copia sentenza</u> dovrà essere effettuata esclusivamente via PEC all'indirizzo copiesentenzecivili.tribunale.roma@giustiziacert.it accompagnata da autocertificazione e documentazione attestante l'urgenza ed indifferibilità della stessa;</p> <p>ciascun utente potrà richiedere una sola copia sospendendo per il momento le richieste multiple;</p> <p>il ritiro delle copie richieste prima dell'attuale emergenza sanitaria verrà concordato sempre e solo esclusivamente tramite l'indirizzo PEC sopra indicato;</p> <p>per ciascuna richiesta l'ufficio provvederà a comunicare un appuntamento ad orario fisso per il ritiro, raccomandando la puntualità, il possesso delle marche da bollo necessarie che verranno indicate nella risposta e il riscontro dell'appuntamento dato (stampa, visualizzazione smartphone...);</p> <p>il servizio di richiesta/rilascio dei <u>certificati</u> di non proposto appello ex art. 124 disp. att. c.p.c. prosegue con le attuali modalità ridotte ossia evadendo esclusivamente le richieste urgenti ed indifferibili autocertificate e documentate previo appuntamento via PEO all'indirizzo copie.sentenzecivili.tribunale.roma@giustizia.it</p>	Punto Unico accesso da via Damiata Stanza n.4 piano terra lunedì, mercoledì, venerdì

UFFICIO DECRETI INGIUNTIVI CIVILE	<p>La richiesta copie esecutive dei decreti ingiuntivi va presentata via mail ordinaria (non pec) all'indirizzo copie.decretiingiuntivi.tribunale.roma@giustizia.it</p> <p>Alle richieste mail l'ufficio risponderà indicando la data e ora dell'appuntamento per il ritiro.</p> <p>La mail deve essere stampata e costituisce requisito per poter accedere in Tribunale e va consegnata al personale dell'ufficio decreti.</p> <p>In caso di indisponibilità all'appuntamento si può richiedere un'altra data.</p> <p>Per garantire accessi limitati, si pregano gli Studi Associati di fare richieste di copie cumulative, al fine di poterle consegnare in unica soluzione.</p> <p>La richiesta di esecutorietà dovrà essere chiesta via mail ordinaria (non pec) all'indirizzo copie.decretiingiuntivi.tribunale.roma@giustizia.it un appuntamento, specificando nell'oggetto la dicitura, <i>"richiesta appuntamento ritiro esecutorietà"</i> e attendere la mail di risposta contenente data e ora dell'appuntamento.</p> <p>La mail deve essere stampata e costituisce requisito per poter accedere in Tribunale e va consegnata al personale dell'ufficio decreti.</p> <p>In caso di indisponibilità all'appuntamento si può richiedere un'altra data.</p> <p>Per garantire accessi limitati, si pregano gli Studi Associati di fare richieste cumulative al fine di poterle ritirare, con opportune deleghe, in un'unica soluzione.</p>	<p>Punto Unico presso via Lepanto 4</p>
ARCHIVIO CIVILE	<p>Tutte le richieste a qualsivoglia titolo relative ai fascicoli presenti in <u>archivio</u> saranno concordate previo appuntamento telefonico al n. 063577403 e/o telematico all'indirizzo PEO archivio.civile.tribunale.roma@giustizia.it</p>	<p>Punto Unico Accesso da Via Damiana Stanza n.4 piano terra lunedì, mercoledì, venerdì</p>
UFFICIO RUOLO GENERALE LAVORO	<p>Ai sensi dell'art. 83, comma 11, d.l. n.18/2020, è consentito esclusivamente in modalità telematica, il deposito degli atti processuali di cui all'art. 16-bis, comma 1-bis, decreto –legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito con modificazioni nella legge 17 dicembre 2012, n. 221 (iscrizioni a ruolo e costituzioni);</p> <p>Le pubbliche amministrazioni ed i funzionari delegati procuratori legali dell'ente, in quanto non censiti nell'anagrafe telematica, potranno proseguire ad effettuare i depositi cartacei limitatamente agli affari urgenti e indifferibili presso i punti unici indicati nello schema. Per informazioni usare la pec : lavoro.tribunale.roma@giustiziacerit.it</p>	<p>Punto Unico Archivio lavoro viale giulio Cesare 52</p>
CANCELLERIA CENTRALE LAVORO	<p>La richiesta dei certificati di pendenza o di mancata opposizione deve essere fatta tramite mail: centrale.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it</p> <p>Il rilascio avverrà su convocazione da parte della</p>	<p>Punto Unico Archivio lavoro viale giulio Cesare 52</p>

	<p>cancelleria alla pec agli avvocati interessati.</p> <p>Per i certificati di passaggio in giudicato, la richiesta avviene con le solite modalità (deposito su SICID) , il rilascio avverrà su convocazione da parte della cancelleria alla pec agli avvocati interessati.</p> <p>La richiesta di apposizione della formula esecutiva ai verbali di conciliazione in sede sindacale dovrà essere presentata alla mail: centrale.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it Il deposito della documentazione ed il rilascio delle copie avverranno su convocazione da parte della cancelleria alla pec agli avvocati interessati.</p>	
1°- 2°- 3°- 4° SEZIONE LAVORO	<p>Le cancellerie sono chiuse al pubblico.</p> <p>Per tutte le comunicazioni ed atti urgenti contattare le sezioni attraverso le seguenti mail dedicate: sez1.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it sez2.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it sez3.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it sez4.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it</p>	<p>Punto Unico Archivio lavoro viale giulio Cesare 52</p>
UFFICIO COPIE DECRETI INGIUNTIVI E SENTENZE LAVORO	<p>La richiesta di copie avviene con le solite modalità (deposito su rg del procedimento) Il rilascio è espletato solo su convocazione da parte della cancelleria via pec agli avvocati</p> <p>La mail per informazioni è la seguente: centrale.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it</p> <p>La richiesta di rilascio di secondo titolo ex art 476 cpc deve essere presentata alla mail centrale.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it</p> <p>Il rilascio è espletato solo su convocazione da parte della cancelleria via pec agli avvocati</p>	<p>Punto Unico Archivio lavoro viale giulio Cesare 52</p>
ARCHIVIO LAVORO	<p>La richiesta dei fascicoli deve essere presentata ESCLUSIVAMENTE via mail Solo richieste urgenti ed indifferibili</p> <p>La mail per informazioni è la seguente: archivio.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it</p>	<p>Punto Unico Archivio lavoro viale giulio Cesare 52</p>
CANCELLERIA DEL COLLEGIO PER LA STAMPA E L'INFORMAZIONE	<p>Per ogni informazione telefonare ai numeri 06-32398491/0632398492 oppure inviare e-mail sezione.stampa.informazione.tribunale.roma@giustizia.it</p>	<p>Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari</p>
UFFICIO CTU	<p>Per informazioni : ctu.tribunale.roma@giustiziacert.it</p>	<p>Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari</p>